

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労支援事業所 門出
住 所	福岡県大野城市白木原2丁目8-26 タナコート白木原303号
電話番号	092-558-5266

事業所番号	4011500297
管理者名	藤井 由香利
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		40 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		40 点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		15 点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		15 点
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		15 点
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している	○	
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合:-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計

130

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	18,455.5	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,189	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.41	時間
-----------------------------	----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,930,930	円	利用者に支払った賃金総額	11,985,210	円	収支	▲ 7,054,280	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	5,242,719	円	利用者に支払った賃金総額	13,420,773	円	収支	▲ 8,178,054	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,263,093	円	利用者に支払った賃金総額	15,244,203	円	収支	18,890	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☐
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☐
-------------------------------	--------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している	☒
※研修名：虐待防止・ハラスメント防止・支援力向上研修	
研修講師：森下保険労務士事務所	
実施日・受講者数：3/5 6名	
※研修名：ピアサポート 基礎研修	
研修講師：熊谷綾乃	
実施日・受講者数：12/17・12/20 6名	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☐
※研修、学会等名	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名：カムラックライト	
実施日/参加者数 3月 25日 1人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している	☒
※商談会等名：大野城市商工会会員交流会	
主催者：大野城市商工	
日時 9月 12日	
内容：ビジネスマッチング、交流会。	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日 令和6年4月1日	
人事評価制度の対象職員数 6名	
うち昇給・昇格を行った者 5名	
当該人事評価制度の周知方法	
：各人配布、ファイリング	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☒
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	☒
※配置期間 4月1日～3月31日	
就業時間 9：00～16：30	
職務内容：相談等を行い、意欲の向上や不安の解消などに努める。	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	☐
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☒
※提出の必要は無いが、賃金向上達成指導員配置加算取得に伴う賃金向上計画の代わりとして作成済み。	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労支援事業所 門出
住 所	福岡県大野城市白木原2丁目8-26 タナコート白木原303号
電話番号	092-558-5266

事業所番号	4011500297
管理者名	藤井 由香利
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所：福岡県大野城市大城3-10-31

実施日程：平成30年11月～継続中

実施した生産活動・施設外就労の概要

通販商品の出荷業務。

仕分け、ピッキング、ラベリング、封入、出荷等。

利用者数：3名～7名。

<活動の様子>



<目的>

一般企業へ就職できるよう、一般企業で働く機会を作る。

地域企業との関わり。

人材不足の解消。

利用者のスキル向上と作業経験を重ねることにより、
自信が持てるようにする。

<成果>

一般企業で作業、経験を積むことで自信を持てるようになった。

新しい作業工程を獲得し受注量が増えている。

成果から信頼を得るといいう経験が出来た。

更なる仕事意識と意欲を持ってほしい。

連携先の企業等の意見または評価

平成27年7月から施設内作業、平成30年11月からは施設外として請負ってもらう。

大きなミスやトラブルはなく順調に取り組んでくれています。

これまでの作業実績もあり、順次新しい商品、工程もお願いしています。

依頼する仕事の幅は大きく広がっている。

季節商品や流行りで取り扱う商品の変更有りますが、作業のベースを理解できているので、
順次柔軟に取り組んでもらってます。

自社採用に繋がった利用者さんもいます。

人材不足の解消にもなり助かってます。

連携先企業名	-	担当者名	-
--------	---	------	---

令和 7 年 4 月 15 日

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	就労支援事業所 門出	事業所番号	4011500297
住 所	大野城市白木原2丁目8-26-303号	管理者名	藤井 由香利
電話番号	092-558-5266	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 場所：春日市、大野城市、福岡市内の各民泊物件 実施期間：令和4年11月～取組中 3Sの理解、実践による一般就労に必要な知識・能力の向上 利用者数：17名	<活動の様子> 3S活動 3Sで「整理」「整頓」「清掃」な職場を作ろう! 整理 要るモノと要らないモノを分け、要らないモノを継続的に処分 整頓 必要なモノを誰でもすぐに取り出せるようにする 清掃 ゴミ・チリ・汚れのないピカピカな状態を維持する
<目的> 清掃関連会社への就労に必要な知識、能力である3S活動（整理・整頓・清掃）について、知識向上、能力向上を目指し、研修・実施を行う。	
<成果> 一般就労に向けた意欲の創出や3Sについての知識、道具の使い方、基本動作、挨拶、コミュニケーション力の向上に繋がった。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

3Sの促進により、作業効率、安全性が向上しています。 また、洗剤や道具の組み合わせも出ていて、備品の消費量削にも繋がっています。 今後は、ガラス清掃、エアコン清掃、換気扇ダクトなど、基本清掃以外の作業にも挑戦して頂きたいです。	
連携先企業（担当者）	-

利用者からの意見・評価

3Sの内容を知れてよかった。 2度手間や、やり直しが減ってスムーズに作業が出来てきた。 自宅の掃除でも活用できることが多くてよかった。 自宅の掃除をする機会が増えた。 今まで考えたことはなかったですが、きれいで清潔になることは気持ちが良いという事を知りました。
